

BAREME DES HONORAIRES DE GESTION - LOCATION EN VIGUEUR

● Prestations comprises dans le montant des honoraires

| PRESTATIONS INCLUSES | Service INITIAL | Service CONFORT | Service PRIVILEGE |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------|
| En % TTC de l'encaissement | 8.40 % | 9.60 % | 10.80 % |
| En % HT de l'encaissement | 7 % | 8 % | 9 % |
| Mise en place du mandat de gestion | ● | ● | ● |
| Emission des avis d'échéance, encaissement des loyers, charges et allocations | ● | ● | ● |
| Révision des loyers | ● | ● | ● |
| Gestion des provisions pour charges et des régularisations (charges syndic, eau, ordures ménagères...) | ● | ● | ● |
| Délivrance des quittances et reçus | ● | ● | ● |
| Déclaration de l'entrée du locataire auprès de la perception | ● | ● | ● |
| Gérer les attestations d'assurance annuelle des locataires | ● | ● | ● |
| Gestion des contrats d'entretiens et l'obtention des justificatifs | ● | ● | ● |
| Gérer le précontentieux (Lettre de rappel et 1 ^{ère} relance par lettre recommandée et recouvrement amiable) | ● | ● | ● |
| Acceptation et contrôle de validité du congé (du locataire) | ● | ● | ● |
| Déclaration de départ du locataire auprès du propriétaire | ● | ● | ● |
| Déclaration de départ du locataire auprès de la perception | ● | ● | ● |
| Décompte de fin de location lors du départ du locataire | ● | ● | ● |
| Régler les factures prestataires divers (propriétaire) | ● | ● | ● |
| Tenue de la comptabilité propriétaire | ● | ● | ● |
| Etablissement des comptes rendus de gestion mensuellement | ● | ● | ● |
| Réparations urgentes ou inférieures ou égales à 250 € TTC | ● | ● | ● |
| PRESTATIONS COMPLEMENTAIRES | Service INITIAL | Service CONFORT | Service PRIVILEGE |
| Visite Conseil (pré état des lieux de sortie) | Non Facultatif 150 € TTC | ● | ● |
| Procéder à la délivrance du congé au locataire (vente, reprise...) | 250 € TTC / acte | ● | ● |
| Régler les factures (Appels de fonds, Solde annuel de charges syndic) | 30 € TTC / trimestre | ● | ● |
| Etablissement et envoi des éléments pour la déclaration des revenus fonciers | 90 € TTC / an et par lot | 90 € TTC / an et par lot | ● |
| Archivage des dossiers mandants et locataires (5 ans minimum) | Non Facultatif 15 € TTC / an | Non Facultatif 15 € TTC / an | ● |
| Procéder à un acompte (versement exceptionnel avant clôture des comptes) | 15 € TTC / acte | 15 € TTC / acte | ● |
| Constitution et suivi du dossier « Permis de louer » | Non Facultatif 70 € TTC / dossier | Non Facultatif 70 € TTC / dossier | ● |
| Contrôle des travaux pour gratuité de loyer consenti au locataire | 20 € TTC / dossier | ● | ● |
| Gestion technique d'entretien courant (supérieur à 250 € TTC) : devis si nécessaire, demande d'accord au propriétaire, ordre d'intervention, suivi et contrôle | Non Facultatif 45 € TTC / dossier | Non Facultatif 45 € TTC / dossier | ● |
| Gestion des sinistres : déclaration, représentation du propriétaire en expertise, établissement des devis et suivi des travaux, encaissement des indemnités et reversement après contrôle | 150 € TTC / dossier | 150 TTC € / dossier | ● |

BAREME DES HONORAIRES DE GESTION - LOCATION EN VIGUEUR

| PRESTATIONS OPTIONNELLES | Service INITIAL | Service CONFORT | Service PRIVILEGE |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Bien en VEFA : Assister le propriétaire à la pré-livraison et livraison du bien, suivre la levée des réserves | 195 € TTC / dossier | 195 € TTC / dossier | ● |
| Assistance pour les logements neufs en collectifs (Aide à la déclaration modèle H2) | 95 € TTC / dossier | 95 € TTC / dossier | ● |
| Déclaration sinistre (Garantie de parfait achèvement, Dommage-ouvrages, biennale) | 1 € TTC / dossier | 150 € TTC / dossier | ● |
| Recouvrement des créances, remise du dossier à l'huissier pour commandement de payer, procédure d'expulsion (frais d'huissier et d'avocat à la charge du propriétaire) (Propriétaire sans Assurance Loyers Impayés) | 150 € TTC / dossier | ● | ● |
| Être le représentant aux assemblées générales et envers les associations | Vacation horaire 95 € TTC | Vacation horaire 95 € TTC | Vacation horaire 95 € TTC |

| LOCATION | HONORAIRES TTC (Part Bailleur) | HONORAIRES TTC (Part Locataire) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Honoraires d'organisation de la visite, de constitution du dossier locataire et de la rédaction du bail | Zone non tendue 8 € / prix au m ² | Zone non tendue 8 € / prix au m ² |
| Honoraires de réalisation de l'état des lieux d'entrée | Zone non tendue 3 € / prix au m ² | Zone non tendue 3 € / prix au m ² |
| Honoraires d'entremise et négociation en vue de la location | Dans la limite d'un mois de loyer CC | |
| AUTRES | A LA CHARGE DU PROPRIETAIRE | A LA CHARGE DU LOCATAIRE |
| Etat des lieux de sortie (sans gestion) | 150 € TTC par acte | |
| Avenant au bail à la demande du locataire | | 145 € TTC par acte |
| Avenant au bail à la demande du propriétaire | 145 € TTC par acte | |

Les prix TTC sont calculés sur la base d'un taux de TVA de 20 %

Le montant TTC des honoraires de location imputé au locataire ne peut excéder celui imputé au bailleur et demeure inférieur ou égal aux plafonds fixés par le décret n°2014-890 du 1^{er} Aout 2014.

Prix m² = surface habitable (art. R111-2 du code de la construction habitation)

Barème en vigueur depuis le 15/04/2024